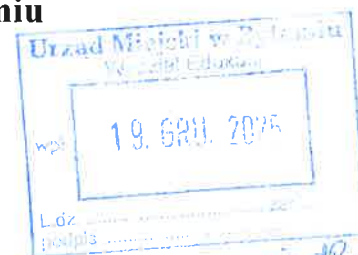


KEE 1-2
A

**Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej oraz płatności za posiłki
w Szkole Podstawowej nr 47 w Bytomiu
w 2026 roku**



akceptuję do
31.12.2025
A

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - a. uczniowie,
 - b. pracownicy szkoły.
2. Czas pracy stołówki szkolnej ustala dyrektor szkoły, uwzględniając potrzeby racjonalnego żywienia uczniów.

Wydawanie posiłków odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach 11:30–13:50 lub zgodnie z harmonogramem ogłoszonym przez dyrektora szkoły.

§ 2. Koszt posiłków

1. Koszt przygotowania jednego posiłku obejmuje:
 - a. koszt surowca przeznaczonego na przygotowanie posiłku – 9,00 zł,
 - b. koszty przygotowania posiłku, wynagrodzenia pracowników oraz koszty utrzymania stołówki – 20,00 zł.
2. Wysokość opłaty za posiłek dla uczniów wynosi 9,00 zł, co odpowiada kosztowi surowca przeznaczonego na jego przygotowanie.
3. Cena posiłku dla pracowników szkoły korzystających ze stołówki wynosi 29,00 zł, na którą składają się:
 - a. koszt surowca przeznaczonego na przygotowanie posiłku – 9,00 zł,
 - b. koszty przygotowania posiłku, wynagrodzenia pracowników oraz koszty utrzymania stołówki – 20,00 zł.

§ 3. Zasady wnoszenia opłat

1. Wpłat za obiady należy dokonywać przelewem na konto bankowe:
Szkoła Podstawowa nr 47 w Bytomiu
ul. Tadeusza Kościuszki 4, 41-936 Bytom
Nr rachunku bankowego: 06 1560 0013 2005 6004 4000 0001
2. W tytule przelewu należy wpisać:

KEE 3021. 61. 1. 2026

A

– w przypadku uczniów:

„**Oплата за obiady** – imię i nazwisko dziecka, klasa, miesiąc, za który wnoszona jest оплата”,

– w przypadku pracowników:

„**Oплата за obiady** – imię i nazwisko pracownika, miesiąc, za który wnoszona jest оплата”.

3. Opłaty za posiłki wnosi się miesięcznie z góry, do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc żywieniowy.

Za datę uiszczenia opłaty uznaje się dzień zaksięgowania środków na rachunku szkoły.

W przypadku braku wpłaty w terminie szkoła, po wcześniejszym poinformowaniu rodzica, może wstrzymać wydawanie posiłków.

4. Opłaty są wnoszone w pierwszym miesiącu roku kalendarzowego oraz w pierwszym miesiącu nowego roku szkolnego w następujący sposób:

– w styczniu pobierane są dwie opłaty:

- za styczeń (płatność do 10 stycznia),
- za luty (płatność do 25 stycznia);

– we wrześniu pobierane są dwie opłaty:

- za wrzesień (płatność do 10 września),
- za październik (płatność do 25 września).

5. Informacja o wysokości opłaty za dany miesiąc będzie podawana z wyprzedzeniem:

- w dzienniku elektronicznym (moduł ogłoszenia, moduł wiadomości),
- na tablicy ogłoszeń przy stołówce,
- na stronie internetowej szkoły (zakładka „Jadłospis”).

6. Kwota opłaty jest jednakowa dla wszystkich uczniów.

7. Zwroty za nieobecności oraz nadpłaty dokonywane są na koniec bieżącego miesiąca rozliczeniowego.

W przypadku nieobecności przypadającej w ostatnim dniu miesiąca rozliczenie następuje w kolejnym miesiącu.

8. Do korzystania z obiadów uprawnione są osoby, które dokonały terminowej wpłaty na wskazany rachunek bankowy.

9. W przypadku choroby lub innej nieobecności dziecka obiady należy odwoływać osobiście lub telefonicznie w sekretariacie szkoły do godz. 8:30 danego dnia.

Odwołania zgłoszone po godz. 8:30 obowiązują od dnia następnego.

10. Roszczenia dotyczące niewykorzystanych i niezgłoszonych odpisów nie będą uwzględniane.

11. Odpisy w miesiącach grudniu i czerwcu można zgłaszać najpóźniej 7 dni przed zakończeniem wydawania posiłków.

§ 4. Postępowanie wobec osób zalegających z opłatami

1. W przypadku powstania zaległości rodzice uczniów są informowani telefonicznie przez kierownika świetlicy lub intendenta.
2. W przypadku braku uregulowania należności dyrektor szkoły może podjąć decyzję o wstrzymaniu wydawania posiłków do czasu uregulowania zaległości.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od 2 stycznia 2026 r.

Załączniki do Regulaminu

Załącznik nr 1 – Deklaracja

Załącznik nr 2 – Rezygnacja z obiadów

2025-12-19

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 47
W BYTOMIU
mgr Małgorzata Korf

.....
Data i podpis dyrektora szkoły

Opracowanie:

Agnieszka Gomułka

ZAŁĄCZNIK NR 1

DEKLARACJA

Zobowiązuję się do dokonywania przelewem opłat za obiady mojego dziecka:

.....
(imię i nazwisko dziecka, klasa)

Opłaty będę wносить do **25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc żywieniowy**, na numer konta: **06 1560 0013 2005 6004 4000 0001**

W przypadku rezygnacji z obiadów w kolejnym miesiącu zobowiązuję się powiadomić o tym kierownika świetlicy/intendenta **do 25 dnia miesiąca poprzedzającego**, w formie pisemnej (**Załącznik nr 2**).

Upoważniam Szkołę Podstawową nr 47 w Bytomiu do dokonania zwrotu wynikającego z nieobecności dziecka oraz ewentualnych nadpłat na numer konta:

.....
(numer konta)

Imię i nazwisko właściciela konta:

.....
Przyjmuję do wiadomości, że terminem uiszczenia opłaty za obiady jest **data zaksięgowania środków na rachunku bankowym szkoły**. W przypadku opóźnienia w płatności szkoła może odmówić wydania posiłku (§ 3 pkt 3 Regulaminu).

Data, podpis rodzica lub opiekuna:

.....
Potwierdzam zaznajomienie się z *Regulaminem korzystania ze stołówki szkolnej oraz płatności za posiłki w Szkole Podstawowej nr 47 w Bytomiu obowiązującym w 2026 roku*.

Regulamin dostępny jest na tablicy informacyjnej przy sekretariacie oraz na stronie internetowej szkoły: www.sp47bytom.edupage.org

Data, podpis rodzica lub opiekuna:

.....
Upoważniam Szkołę Podstawową nr 47 w Bytomiu do wykorzystania i przetwarzania moich danych osobowych w celach zgodnych z Regulaminem stołówki szkolnej oraz niniejszą Deklaracją.

Data, podpis rodzica lub opiekuna:

KLAUZULA INFORMACYJNA - Deklaracja

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE. 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) - RODO, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 47 z siedzibą w Bytomiu, przy ul. Kościuszki 4 tel. 32 286 72 10 adres e-mail: sekretariat@sp47bytom.pl

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych:

adres: Urząd Miejski w Bytom ul. Smolenia 35,

e-mail iod_edu@um.bytom.pl

1. Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora na podstawie przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz w związku z wykonywaniem zadań w interesie publicznym art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu umożliwienia korzystania z posiłków w stołówce szkolnej i rozliczenia odpłatności za posiłki zgodnie z art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
2. Kategorie odbiorców danych osobowych: podmioty w związku z uprawnieniem/obowiązkiem na podstawie przepisów prawa, podmioty przetwarzające realizujące zadania w imieniu Administratora, podmioty w związku z realizacją zawartych umów przez Administratora;
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres korzystania z posiłków oraz ich rozliczenia i w celach archiwalnych, 5 lat począwszy od roku kalendarzowego następującego po roku, w którym zakończono korzystanie ze stołówki szkolnej - zgodnie z instrukcją kancelaryjną - Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, do żądania usunięcia danych oraz ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz prawo do wniesienia skargi do Organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.(UE 2016/679);
5. Dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
6. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
7. Jeśli podanie danych wynika z przepisów prawa, to jest ono obowiązkowe. Niepodanie danych wiązać się będzie z brakiem możliwości korzystania z stołówki szkolnej.

ZAŁĄCZNIK NR 2

REZYGNACJA

Ja, niżej podpisany/a,

(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

jako rodzic ucznia/uczennicy,

(Imię i nazwisko dziecka)

uczęszczającego/ej do klasy w Szkole Podstawowej NR 47 w Bytomiu,

niniejszym rezygnuję z obiadów w stołówce szkolnej.

Rezygnacja wchodzi w życie z dniem

Zobowiązuję się do uregulowania wszelkich zaległych opłat za obiady do dnia rezygnacji.

Proszę o zwrot ewentualnej nadpłaty na konto bankowe o numerze

.....

.....
Czytelny podpis rodzica

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE. 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) - RODO, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 47 z siedzibą w Bytomiu, przy ul. Kościuszki 4 tel. 32 286 72 10 adres e-mail: sekretariat@sp47bytom.pl

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych:

adres: Urząd Miejski w Bytom ul. Smolenia 35,

e-mail iod_edu@um.bytom.pl

1. Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora na podstawie przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz w związku z wykonywaniem zadań w interesie publicznym art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu umożliwienia korzystania z posiłków w stołówce szkolnej i rozliczenia odpłatności za posiłki zgodnie z art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
2. Kategorie odbiorców danych osobowych: podmioty w związku z uprawnieniem/obowiązkiem na podstawie przepisów prawa, podmioty przetwarzające realizujące zadania w imieniu Administratora, podmioty w związku z realizacją zawartych umów przez Administratora;
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres korzystania z posiłków oraz ich rozliczenia i w celach archiwalnych, 5 lat począwszy od roku kalendarzowego następującego po roku, w którym zakończono korzystanie ze stołówki szkolnej - zgodnie z instrukcją kancelaryjną - Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
4. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, do żądania usunięcia danych oraz ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz prawo do wniesienia skargi do Organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.(UE 2016/679);
5. Dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
6. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
7. Jeśli podanie danych wynika z przepisów prawa, to jest ono obowiązkowe. Niepodanie danych wiązać się będzie z brakiem możliwości korzystania z stołówki szkolnej.

Bytom, dn. 10 grudnia 2025r.

**KALKULACJA DO MARŻY ZA POSIŁKI
na rok 2026**

1.	Powierzchnia użytkowa szkoły ogółem:	2 678 m ²	100%
	Powierzchnia stołówki ogółem:	51,6 m ²	~ 2 %
2.	Wynagrodzenia i pochodne pracowników kuchni oraz intendenta za rok okres I-XII 2025	139 260,79 99 694,00 219 221,79 } 259 079,36	305 230,21
3.	Media za rok szkolny 2025 – udział kosztów wyliczony proporcjonalnie do powierzchni stołówki, w tym :	4800 - 24 509,19 0260 - 163 845,91	7 820,70
a.	- energia elektryczna:	50502,60x 2%	3276,19 2 020,10
b.	- gaz:	133703,6 x 2%	5 348,14
c.	- woda:	4328,54 x 2%	173,14
d.	- odprowadzenie ścieków:	6982,83x 2 %	279,31
4.	Inne wydatki, w tym:		703,42
a.	- zakup środków czystości:	7288,09x 2%	291,52
b.	- wywóz śmieci:	10297,47x 2%	411,90
5.	Koszty ogółem(Σ 2+3+4):		313 754,34
6.	Ilość wydanych posiłków w roku szkolnym 2025		17 525,00
7.	Kwota marży (= 5÷6):	w zaokrągleniu	17,90
8.	Zysk		2,1
9.	Razem		20,00

Szkoła Podstawowa nr 47 w Bytomiu
GŁÓWNA KSIĘGOWA
Beata Bartodziej

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 47
W BYTOMIU
mgr Małgorzata Korf

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 47
41-936 Bytom, ul. Kościuszki 4
tel. 32 286-72-10
NIP 6263026767 REGON 367992170

Energia	gaz	woda	śr. Czyst	śmieci	kanalizacja
50502,6	133703,6	4328,54	7288,09	10297,47	6982,83

401 234735,03 ✓

411 37174,81 ✓

412 3407,35 ✓

444 9315 ✓

302 4760 ✓

404 15838,02 ✓

wynagrodzenia 305230,21
RAZEM

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 47
W BYTOMIU

mgr Małgorzata Korf

Szkoła Podstawowa nr 47 w Bytomiu
GŁÓWNA KSIĘGOWA

Beata Bartodziej